

PRODUCTION D'ECRITS

Compétences	Echelon 1	Echelon 2	Echelon 3	Echelon 4	Attendus
Produire des écrits en commençant à s'approprier une démarche (lecture, langage oral et étude de la langue)	Dire et écrire une phrase cohérente et en relation avec la consigne énoncée (description d'une image, compléter une phrase, écrire à partir d'une phrase modèle)	Dire et écrire un texte cohérent de 3-4 phrases en respectant le type d'écrits demandés (carte postale, description, conte avec 1 personnage et 1 lieu)	Dire et écrire un texte cohérent de 5-6 phrases en respectant les règles de ponctuation (majuscule, point) et le type d'écrits demandés (portrait, scène de vie, conte : 2 personnages, un lieu, une époque)	Dire et écrire un texte d'une dizaine de lignes respectant un type d'écrits et en utilisant : - la ponctuation (introduction de la virgule) - le temps demandé (passé, présent ou futur) - 2 ou 3 connecteurs logiques et en évitant les répétitions.	Rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.
DIRE					
Dire pour être entendu et compris	Décrire ou raconter en plusieurs phrases un événement personnel	Organiser son discours pour raconter, décrire une situation vécue	Savoir expliquer une démarche, un raisonnement d'une situation vécue	Expliquer, justifier en sachant utiliser un vocabulaire adapté	Pratiquer avec efficacité les formes de discours attendus- notamment raconter, décrire, expliquer- dans des situations où les attentes sont explicites ; en particulier raconter seul un récit étudié en classe
Adopter une distance critique par rapport au langage produit	Je peux participer de manière pertinente	J'accepte un point de vue différent	J'explique mon désaccord	J'argumente en justifiant, j'apporte un complément à la discussion	Participer avec pertinence à un échange (questionner, répondre à une interpellation,

					exprimer un accord ou un désaccord, apporter un complément...)
--	--	--	--	--	--